

TATA CARA PENGAJUAN YUDISIUM MELALUI MENARA MAHASISWA FAI UNISMA

Mahasiswa mengajukan yudisium secara mandiri melalui system MENARA sesuai periode aktif yudisium. Dengan langkah-langkah sbb:

- a. **TOTAL SKS LULUS** yang dapat mengajukan Yudisium minimal 144 SKS untuk mahasiswa angkatan 2020 ke bawah dan minimal 148 SKS untuk mahasiswa angkatan 2021 ke atas.
- b. Pastikan semua persyaratan sudah **TERPENUHI** dan tervalidasi oleh masing-masing Unit (BAKAK, BAUPK, LPPM, dst)
- c. Di Menu Fakultas ada 3 hal yang harus DIVERIFIKASI MAHASISWA;
 - Verifikasi TRANSKRIP
 - Verifikasi SKPI, dan
 - Verifikasi IJAZAH
- d. Pilih menu **AJUAN YUDISIUM** untuk memperoleh Verifikasi Transkrip Prodi.
- e. Selanjutnya mahasiswa **memberitahukan/konfirmasi ke Ka.Prodi** masing-masing (melalui WA atau langsung ke Fakultas) agar supaya ajuan transkrip diverifikasi oleh Prodi.
- f. **Setelah diverifikasi Ka.Prodi** selanjutnya mahasiswa melakukan proses Konfirmasi dengan **MENYETUJUI** hasil Verifikasi Prodi.
Proses Ajuan tidak dapat diproses lebih lanjut bila belum disetujui oleh mahasiswa.
- g. Begitu pula untuk SKPI. Mahasiswa mengisi kegiatan-kegiatan akademik, maupun non akademik. **Kegiatan yang WAJIB DIINPUT** meliputi 6 kegiatan;
 1. OSHIKA MABA,
 2. Master Maba
 3. Halaqoh Diniyah
 4. Ujian Pendalaman Keislaman
 5. TOAFL
 6. MOS (Microsoft Office Specialist)Dapat ditambah juga dengan kegiatan-kegiatan non akademik lainnya (seminar, pelatihan, perlombaan)
- h. Setelah SKPI diisi dan diajukan akan diverifikasi oleh Ka.Prodi dan Mhs harus mengecek kembali hasil verifikasinya selanjutnya menyetujui kembali hasil verifikasi Prodi tersebut.
- i. Selanjutnya Verifikasi Ijazah. Konfirmasi ke Kaprodi apabila Ijazah blm diverifikasi, dan mahasiswa WAJIB memverifikasi ulang (menyetujui) untuk diproses validasi oleh BAAK.
- j. Mengisi form online (Gform) Berita Acara Skripsi FAI melalui link berikut
<https://forms.gle/ayX9fJ6JZhZWavEv5>
- k. Langkah berikutnya Prodi akan melakukan pengajuan ke BAAK untuk memperoleh hasil validasi akhir.

SELANJUTNYA DILAKUKAN VERIFIKASI PEMBERKASAN KE FAKULTAS

Berkas2 Ajuan Yudisium diserahkan ke Panitia Yudisium Fakultas, dengan Menyerahkan berkas persyaratan Yudisium ke Fakultas meliputi:

- Pasfoto berwarna (kertas doff) ukuran 3x4 sebanyak 6 (enam), foto dimasukkan dalam plastik, diberi nama dan NPM dibelakangnya;
- Fotokopi Ijazah Terakhir yang telah dilegalisasi stempel basah (2 lembar);
- Surat keterangan ralat apabila terdapat kesalahan penulisan pada ijazah terakhir;
- Fotokopi KTP sebanyak 1 lembar;
- Menyerahkan bukti penyerahan Tugas Akhir dari Perpustakaan Pusat;
- Menyerahkan fotocopy sertifikat lulus MOS (Microsoft Office)
- Print out** bukti telah memenuhi persyaratan yudisium dari MENARA terbaru sesuai periode pengajuan;
- Semua berkas pendaftaran dimasukkan dalam stopmap plastik dengan warna sesuai Prodi;
 - **PAI = warna HIJAU**
 - **HKI = warna KUNING**
 - **PGMI = warna MERAH**
 - **PIAUD = warna BIRU**
 - **PBA = warna PUTIH**

-----***-----

Contoh Tampilan Tahapan/Alur Verifikasi Transkrip di Menara sbb:

