



## **Cara Pembayaran**

### **1. Dimanakah saya dapat melakukan pembayaran tagihan berlangganan UNISMA MALANG?**

System Layanan Biaya Pendidikan di UNISMA MALANG tidak mendukung pembayaran dalam bentuk apapun secara langsung. Jika ada pihak yang meminta pembayaran langsung, silakan hubungi Bagian Keuangan Kantor Pusat UNISMA Send Mail

Anda dapat melakukan pembayaran UNISMA MALANG melalui beberapa metode pembayaran berikut ini:

#### **1. Virtual Account BANK MEGA SYARIAH**

Anda dapat melakukan pembayaran via transfer ke rekening virtual account Bank Mega Syariah yang disediakan khusus untuk masing-masing pelanggan. Transfer dapat dilakukan dari rekening Bank manapun yang tergabung ke dalam jaringan ATM bersama, Prima, Alto, Visa, Plus, dan MEPS.

#### **2. App Android BTNS dan Teller BTNS**

Kini Anda dapat melakukan pembayaran melalui Aplikasi Mobil Payment Bank BTN SYARIAH ke Rekening Virtual Account Bank BTN Syariah. Silahkan Download Aplikasi Mobile Payment UNISMA di playstore

#### **3. Teller BANK BRI**

Anda dapat melakukan pembayaran via ke rekening virtual account Bank BRI yang disediakan khusus untuk masing-masing mahasiswa.

#### **4. Teller BANK SYARIAH MANDIRI**

Anda dapat melakukan pembayaran via ke rekening virtual account Bank Syariah Mandiri yang disediakan khusus untuk masing-masing mahasiswa .

#### **5. Teller BANK BRI SYARIAH**

Anda dapat melakukan pembayaran via ke rekening virtual account BANK BRI SYARIAH yang disediakan khusus untuk masing-masing mahasiswa.

#### **6. Kantor Bagian Keuangan UNISMA MALANG**

Personel kami akan membantu Anda melakukan pembayaran menggunakan *Kartu Debit/Kartu Kredit/ATM Link/ATM Bersama/ATM Maestro melalui Mesin EDC yang ada di kantor UNISMA*

### **2. Bagaimana cara melakukan pembayaran melalui Virtual Account BANK MEGA SYARIAH?**

1. Anda dapat melakukan pembayaran dengan metode transfer ke rekening Virtual Account Bank Mega Syariah melalui:

1. ATM Bank Mega Syariah
2. Transfer dari Rekening Bank Mega Syariah atau Bank lainnya yang termasuk ke dalam jaringan ATM bersama, Prima, Alto, Visa, Plus, dan MEPS.
3. Teller di kantor cabang Bank Mega Syariah terdekat
4. Rekening Virtual Account Bank Mega Syariah Anda terdiri dari 506900602 ditambah dengan NIM ANDA sebanyak 11 digit, Contoh: 506900602XXXXXXXXXX dengan langkah sebagai berikut:

#### **MAHASISWA LAMA**

1. Masukkan ATM
2. Masukkan PIN
3. Pilih Menu TRANSAKSI LAINNYA
4. Pilih Menu PEMBAYARAN
5. Pilih Menu LAYAR BERIKUT
6. Pilih Menu E-PAYMENT
7. Pilih Menu PENDIDIKAN
8. Pilih Menu UNISMA
9. Masukkan Kode Virtual Account Anda yang terdiri dari angka 506900602XXXXXXXX (kode XXXXXXXXXXX adalah NIM Anda yang terdiri dari 11 digit angka). Contoh: 506900602216210110018
10. Pilih Menu Benar, bila sudah yakin kode yang anda masukkan Benar dan tunggu proses
11. Tekan YA bila informasi yang tampil di layar sudah sesuai
12. Masukkan Nominal Pembayaran
13. Pilih Menu BENAR, bila sudah yakin kode yang anda masukkan Benar dan tunggu proses
14. Pilih YA, bila informasi yang tampil di layar sudah sesuai dan tunggu proses
15. Ambil Struk Pembayaran
16. Transaksi SUKSES, Pilih TIDAK
17. Jangan Lupa ambil ATM ANDA

#### **PEMBELIAN FORMULIR**

1. Masukkan ATM
2. Masukkan PIN
3. Pilih Menu TRANSAKSI LAINNYA
4. Pilih Menu PEMBAYARAN
5. Pilih Menu LAYAR BERIKUT
6. Pilih Menu E-PAYMENT
7. Pilih Menu PENDIDIKAN
8. Pilih Menu UNISMA
9. Masukkan Kode Virtual Account Anda yang terdiri dari angka 506900601XX (kode XX adalah Kode Formulir Anda yang terdiri dari 2digit angka). Contoh: 506900601XX UNTUK INFORMASI KODE FORMULIR SILAHKAN CLIK TAUTAN BERIKUT LIHAT KODE FORMULIR
10. Pilih Menu Benar, bila sudah yakin kode yang anda masukkan Benar dan tunggu proses
11. Tekan YA bila informasi yang tampil di layar sudah sesuai
12. Masukkan Nominal Pembayaran
13. Pilih Menu BENAR, bila sudah yakin kode yang anda masukkan Benar dan tunggu proses
14. Pilih YA, bila informasi yang tampil di layar sudah sesuai dan tunggu proses
15. Ambil Struk Pembayaran
16. Transaksi SUKSES, Pilih TIDAK
17. Jangan Lupa ambil ATM ANDA
18. **SILAHKAN LOGIN KE [pmb.unisma.ac.id](http://pmb.unisma.ac.id) atau tautan berikut [PENDAFTARAN ONLINE](#)**
19. Pilih Menu **PENDAFTARAN ONLINE**
20. Ikuti panduan dan langkah-langkah yang ditampilkan

#### **MAHASISWA BARU**

1. Masukkan ATM
2. Masukkan PIN
3. Pilih Menu TRANSAKSI LAINNYA
4. Pilih Menu PEMBAYARAN
5. Pilih Menu LAYAR BERIKUT
6. Pilih Menu E-PAYMENT
7. Pilih Menu PENDIDIKAN
8. Pilih Menu UNISMA
9. Masukkan Kode Virtual Account Anda yang terdiri dari angka 506900603XXXXXXXX (kode XXXXXXXXXXX adalah PMBID Anda yang terdiri dari 10 digit angka). Contoh: 506900603XXXXXXXX
10. Pilih Menu Benar, bila sudah yakin kode yang anda masukkan Benar dan tunggu proses
11. Tekan YA bila informasi yang tampil di layar sudah sesuai

12. Masukkan Nominal Pembayaran
  13. Pilih Menu BENAR, bila sudah yakin kode yang anda masukkan Benar dan tunggu proses
  14. Pilih YA, bila informasi yang tampil di layar sudah sesuai dan tunggu proses
  15. Ambil Struk Pembayaran
  16. Transaksi SUKSES, Pilih TIDAK
  17. Jangan Lupa ambil ATM ANDA
  18. **SILAHKAN LOGIN KE pmb.unisma.ac.id** atau tautan berikut **ISI FORMULIR**
  19. Pilih Meni ISI FORMULIR
2. Jika Anda melakukan transfer melalui rekening Bank lain, masukkan Kode Bank: 506.  
Contoh : 506 900602XXXXXXXXXX
1. Masukkan ATM
  2. Masukkan PIN Anda
  3. Pilih MENU LAIN
  4. Pilih TRANSFER
  5. Pilih DARI REKENING TABUNGAN
  6. Pilih KE REKENING BANK LAIN
  7. MASUKKAN VIRTUAL ACCOUNT ANDA DENGAN KLASIFIKASI SEBAGAI BERIKUT :
    - \***Untuk Mahasiswa Lama** masukan **506900602** ditambahkan NIM ANDA sebanyak 11 digit, CONTOH : 50690060221602011018
    - \***Untuk Pembelian Formulir** masukan **506900601** ditambahkan **KODE FORMULIR** ANDA sebanyak 2 digit, CONTOH : 506900601XX
    - Note : UNTUK INFORMASI KODE FORMULIR SILAHKAN CLIK TAUTAN BERIKUT **LIHAT KODE FORMULIR**
    - \***Untuk DAFTAR ULANG MAHASISWA BARU** masukan **506900603** ditambahkan **PMBID** ANDA sebanyak 10 digit, CONTOH : 506900603XXXXXXXXXX
  8. Pilih BENAR, bila angka yang anda masukkan sudah yakin BENAR
  9. Masukkan Nominal BAYAR Sesuai dengan ketentuan yang berlaku
  10. Pilih BENAR
  11. Pilih DARI REKENING TABUNGAN
  12. Masukkan Nomor Referensi (Optional)
  13. Pilih BENAR dan tunggu proses
  14. Nama dan Nama Anda akan tampil di layar, yang menandakan bahwa transaksi tersebut BERHASIL
  15. Pilih TIDAK
  16. Ambil Struk Bukti Pembayaran
  17. Jangan Lupa Ambil ATM ANDA

### 3. Bagaimana cara melakukan pembayaran melalui Virtual Bank BTN SYARIAH?

1. Anda dapat melakukan pembayaran dengan metode transfer ke rekening Virtual Account Bank BTN Syariah melalui:
  1. Mobile Payment UNISMA. Silahkan Download Aplikasi tersebut di playstore silahkan klik link download **Download**
  1. Download Aplikasinya
  2. Install

#### Untuk Mahasiswa Lama

1. pilih Akun di Menu Bagian Bawah
2. masukkan kode Institusi/Lembaga **0193**
3. Masukkan **NIM Anda**
4. Tekan Menu **Lihat Akun**
5. Tekan Menu **Simpan Akun**
6. Tekan Menu **TAGIHAN**
7. Tekan **BARIS Yang Ada Nilainya**
8. Tekan **BAYAR**—> pojok kanan bawah
9. Tampil Layar Nominal DAN kode Virtual Account Anda
10. Catat dan atau Capture Screen untuk menyimpan
11. Lakukan Transfer ke Rkening Virtual Tersebut
12. Lakukan Konfirmasi dengan menekan tombol **Saya Sudah Melakukan Transfer**
13. Silahkan melakukan kegiatan Akademik berikutnya
14. Bila anda kurang Yakin, Beberapa menit kemudian silahkan Cek di SISFO
15. Ikuti Menu dan Panduan yang di tampilkan
16. Silahkan melakukan Transfer dengan Virtual Account yang diproleah dan yang di tampilkan
17. Simpan Bukti Pembayaran

#### Untuk Pembelian Formulir

1. Tekan PMB
2. Tekan tombol + untuk ordr Formulir
3. Pilih Jenis Formulir Yang Tersedia
4. Masukkan Nama dan atau Identitas Anda
5. Pilih **Beli**
6. Tekan baris yang ada angka nominalnya atau simbol wait di sebelah kanan
7. Tampil screen Informasi **Catat/Copy dan simpan**
8. Lakukan Transfer
9. Silahkan login ke www.unisma.ac.id dengan Kode Login Virtual Account Anda yaitu 10 digit dari belakang

#### Untuk Daftar Ulang Mahasiswa Baru UNISMA

1. pilih Akun di Menu Bagian Bawah
2. masukkan kode Institusi/Lembaga **0193**
3. Masukkan **PMBID Anda**
4. Tekan Menu **Lihat Akun**
5. Tekan Menu **Simpan Akun**
6. Tekan Menu **TAGIHAN**
7. Tekan **BARIS Yang Ada Nilainya**
8. Tekan **BAYAR**—> pojok kanan bawah
9. Tampil Layar Nominal DAN kode Virtual Account Anda
10. Catat dan atau Capture Screen untuk menyimpan
11. Lakukan Transfer ke Rkening Virtual Tersebut
12. Lakukan Konfirmasi dengan menekan tombol **Saya Sudah Melakukan Transfer**
13. Silahkan melakukan kegiatan Akademik berikutnya
14. Bila anda kurang Yakin, Beberapa menit kemudian silahkan Cek di SISFO
15. Ikuti Menu dan Panduan yang di tampilkan
16. Silahkan melakukan Transfer dengan Virtual Account yang diproleah dan yang di tampilkan
17. Simpan Bukti Pembayaran

2. Teller BANK BTN SYARIAH
2. Rekening Virtual Account Anda terdiri dari Kode Lembaga : **0193** ditambah **NIM** bagi mahasiswa lama yang terdiri dari 11 digit . Contoh 0193XXXXXXXXXX  
**0193 ditambah PMBID** bagi Mahasiswa Baru  
Silahkan Hubungan Panitia PMB UNISMA bila anda memerlukan Bantuan

### 4. Bagaimana cara melakukan pembayaran melalui Virtual Account BANK BRI?

Berikut adalah langkah-langkah untuk melakukan pembayaran dengan metode transfer ke rekening Virtual Account BRI:

#### Hanya didukung via Teller Bank

1. Kunjungi Kantor Bank BRI Terdekat
2. Tunjukkan KTM Anda atau sebutkan NIM Anda kepada Teller Bank
3. Sampaikan bahwa anda ingin melakukan pembayaran biaya pendidikan UNISMA dengan system H2H (Portal Bank)
4. Ikuti langkah dan arahan selanjutnya dari Teller sampai transaksi selesai

#### 5. Bagaimana cara melakukan pembayaran melalui Virtual Account BANK SYARIAH MANDIRI?

Berikut adalah langkah-langkah untuk melakukan pembayaran dengan rekening Virtual Account Bank Syariah Mandiri:

##### Hanya didukung Via Teller Bank

1. Kunjungi Kantor Bank Syariah Mandiri Terdekat
2. Tunjukkan KTM Anda atau sebutkan NIM Anda kepada Teller Bank
3. Sampaikan bahwa anda ingin melakukan pembayaran biaya pendidikan UNISMA dengan system H2H (Portal Bank)
4. Ikuti langkah dan araha selanjutnya dari Teller sampai transaksi selesai

#### 6. Bagaimana cara melakukan pembayaran melalui Virtual Account Bank BRI SYARIAH?

Berikut adalah langkah-langkah untuk melakukan pembayaran dengan rekening Virtual Account Bank BRI Syariah:

##### Hanya didukung Via Teller Bank

1. Kunjungi Kantor Bank BRI Syariah Terdekat
2. Tunjukkan KTM Anda atau sebutkan NIM Anda kepada Teller Bank
3. Sampaikan bahwa anda ingin melakukan pembayaran biaya pendidikan UNISMA dengan system H2H (Portal Bank)
4. Ikuti langkah dan araha selanjutnya dari Teller sampai transaksi selesai

#### 7. Bagaimana cara melakukan pembayaran melalui minimarket?

1. Untuk sementara Pembayaran melalui minimarket belum di dukung dan masih dalam pengembangan

#### 8. Dari mana saya bisa mengetahui nomor Virtual Account Bank Mega Syariah, BRI, BRI Syariah, BTN Syariah, ataupun Bank Syariah Mandiri untuk pembayaran biaya pendidikan saya?

Anda dapat melihat informasi nomor Virtual Account tersebut di slip Pembayaran yang tercetak dari masing-masing Bank mitra UNISMA. Bila ada kesulitan silahkan hubungi Bagian Keuangan Kantor Pusat UNISMA CS kami di (0341) 551932 atau email ke [SEND EMAIL](#).

#### 9. Apakah saya bisa mendaftarkan autodebet untuk pembayaran Biaya Pendidikan saya di UNIVERSITAS ISLAM MALANG?

Untuk Layanan ini sementara belum didukung.

#### 10. Apakah saya bisa mendapatkan panduan Pembayaran biaya pendidikan di UNIVERSITAS ISLAM MALANG dalam bentuk PDF??

YA, SILAHKAN DOWNLOAD LINK BERIKUT  
[Download cara pembayaran biaya pendidikan lengkap.](#)

### Kwitansi (Tanda Terima Pembayaran) Resmi UNIVERSITAS ISLAM MALANG

#### 1. Apakah benar saya dapat menerima tanda terima pembayaran/kwitansi resmi dari UNIVERSITAS ISLAM MALANG?

Ya, Pada Prinsipnya semua kwitansi yang dikeluarkan oleh BANK MITRA UNISMA adalah RESMI dan Syah sebagai alat Bukti Pembayaran Biaya Pendidikan di UNISMA Namun demikian bila diperlukan hanya MAHASISWA/ORANG TUA/WALI MAHASISWA yang boleh meminta kwitansi (tanda terima pembayaran) yang akan mendapatkan dalam bentuk print out atau bila tidak tersedia printer di branch maka akan dikirimkan melalui email dalam format PDF.

##### Note:

Dalam mengirimkan kwitansi via email, harus di bcc-kan ke email [infounismakeu@gmail.com](mailto:infounismakeu@gmail.com).

#### 2. Bagaimana cara saya mendapatkan kwitansi resmi?

Anda bisa mendapatkan kwitansi resmi di bagian keuangan kantor pusat UNIVERSITAS ISLAM MALANG, dan bisa meminta untuk diemailkan ke dalam format pdf).

#### 3. Berapa lama saya bisa mendapatkan kwitansi resmi jika dikirimkan melalui email?

Kwitansi (tanda terima pembayaran) hanya akan diberikan kepada MAHASISWA/ORANG TUA/WALI MAHASISWA yang meminta saja dan tidak diberikan secara otomatis dan untuk permintaan, tanda terima pembayaran yang dikirimkan melalui email max. 1 x 24 jam.

Hal tersebut kami lakukan untuk memastikan kebenaran data, bahwa yang meminta tersebut adalah benar-benar MAHASISWA/ORANG TUA/WALI MAHASISWA UNIVERSITAS ISLAM MALANG.

### Denda Keterlambatan Pembayaran Biaya Pendidikan

#### 1. Apakah yang dimaksud denda keterlambatan pembayaran biaya pendidikan?

Denda keterlambatan pembayaran biaya pendidikan adalah denda yang akan dikenakan jika Anda melakukan pembayaran setelah tanggal Herregistrasi/Daftar Ulang jatuh tempo.

#### 2. Berapa denda yang harus saya bayar jika terlambat membayar?

Anda akan dikenakan denda sesuai dengan ketentuan yang berlaku di UNIVERSITAS ISLAM MALANG

#### 3. Kapan denda tersebut harus saya bayarkan?

Denda keterlambatan akan ditambahkan pada tagihan biaya pendidikan Anda pada semester berjalan atau semester berikutnya.

#### 4. Bagaimana jika saya sudah membayar tagihan sebelum jatuh tempo namun tetap dikenakan denda?

Sistem tidak mendukung hal yang demikian, namun bila hal itu terjadi Silakan menghubungi Bagian Keuangan Kantor Pusat UNIVERSITAS ISLAM MALANG dengan menunjukkan bukti pembayaran yang sah untuk dapat kami proses lebih lanjut.

#### 5. Mulai kapankah denda keterlambatan pembayaran ini diberlakukan?

Denda keterlambatan pembayaran akan mulai berlaku untuk pembayaran setelah masa Pembayaran Herregistrasi selesai sesuai dengan kalender Akademik yang berjalan.

 (0341)551932

